WILDE GANZEN
ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

Wilde Ganzen Procedure

Aanvraag indienen

1. Voordat u als Particulier Initiatief (PI) en de Projecteigenaar (PE) in het ontwikkelingsland een aanvraag bij Wilde Ganzen indienen, controleert u of uw project geheel voldoet aan de basisvoorwaarden van Wilde Ganzen: voor zowel het project in het ontwikkelingsland als voor de fondsenwerving en voorlichting in Nederland. De basisvoorwaarden vindt u op www.wildeganzen.nl/pi/indienen-criteria.

2. U en de Projecteigenaar in het ontwikkelingsland zijn op de hoogte van de beoordelingscriteria , zodat u beiden een goed beeld heeft van wat Wilde Ganzen belangrijk vindt. De beoordelingscriteria vindt u op www.wildeganzen.nl/pi/indienen-criteria.

3. Een aanvraag bestaat uit twee delen: een Projectvoorstel en een Fondsenwervings- en voorlichtingsplan. De Projecteigenaar vult het formulier voor het Projectvoorstel in. U vult zelf het formulier Voorlichting en fondsenwerving in. Samen verzamelt u de gevraagde bewijsstukken (bijlagen).

4. Indien u of de Projecteigenaar vragen heeft, kunt u een e-mail sturen aan info@wildeganzen.nl. Vermeld het land waar u werkt en geef aan of de vraag gaat over fondsenwerving/voorlichting of over het project. Uw vraag wordt door een van de medewerkers van Wilde Ganzen beantwoord.

5. Wanneer alles compleet is, stuurt u de aanvraag naar Wilde Ganzen, liefst per e-mail. Per post of fax stuurt u het getekende voorblad en de bewijsstukken (bijlagen).

6. Voorafgaand aan de definitieve goedkeuring door Wilde Ganzen is het niet toegestaan om onder naam en logo van Wilde Ganzen fondsen te werven voor het project.

7. Als u voor het eerst een aanvraag indient bij Wilde Ganzen wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek met een Relatiebeheerder en een Projectmedewerker.

Beoordeling en ranking door Wilde Ganzen

8. Als Wilde Ganzen de projectaanvraag ontvangen heeft, wordt uw aanvraag geregistreerd,voorzien van een projectnummer en ontvangt u een bevestiging. Op die datum gaat een termijn van zes tot maximaal twaalf weken in, waarin het project zal worden goedgekeurd of afgewezen.

9. U krijgt een Relatiebeheerder toegewezen voor het bespreken van zaken omtrent fondsenwerving en voorlichting in Nederland en u krijgt een Projectmedewerker toegewezen voor zaken omtrent de inhoud van het ontwikkelingsproject.

10. Uw aanvraag wordt eerst gecontroleerd op volledigheid. Indien niet alle benodigde documenten zijn ingediend, wordt u door de Relatiebeheerder of Projectmedewerker verzocht de ontbrekende informatie alsnog te leveren.

11. Als het project geheel voldoet aan de basisvoorwaarden en geen inhoudelijke vragen oproept, gaat het door naar de inhoudelijke beoordeling. Op dat moment gaat een termijn in van zes weken waarin Wilde Ganzen definitief over het project zal beslissen.

12. In sommige gevallen is de projectaanvraag volledig, maar heeft de Projectmedewerker of Relatiebeheerder nog inhoudelijke vragen. Ook kan het zijn dat Wilde Ganzen het nodig acht extern advies te vragen, bijvoorbeeld aan een deskundige in het projectland. In dat geval wordt de aanvraag, in overleg met het PI, aangehouden. Het project gaat dan nog niet naar de *ranking*. De termijn van zes weken gaat in dit geval pas in als alle vragen zijn beantwoord. De aanvullende informatie moet uiterlijk binnen zes weken beschikbaar zijn.

13. De medewerkers van Wilde Ganzen kennen in een inhoudelijke beoordeling punten toe aan de aanvraag. De Projectmedewerker beoordeelt het ontwikkelingsproject en de Relatiebeheerder het Fondsenwervings- en voorlichtingsplan. Minder dan 30 punten voor ofwel het project, ofwel de voorlichting (en dus ook: minder dan 60 punten voor het totaal) betekent afwijzing. Hetzelfde project kan alleen worden ingediend na het doorvoeren van verbeteringen.

14. Halverwege iedere maand vindt de *ranking* van de aanvragen plaats. De aanvragen die in de voorafgaande weken zijn beoordeeld worden in de *ranking* lijst op volgorde van score gezet. De hoogst scorende projecten die vallen binnen de beschikbare subsidie kunnen een samenwerking starten met Wilde Ganzen.

15. Indien het project bij de inhoudelijke beoordeling tenminste 30 punten behaalt voor zowel de voorlichting als het project (en dus minimaal 60 punten voor het geheel), maar toch niet in de *ranking* van de lopende maand kan worden goedgekeurd omdat de beschikbare premie door hoger scorende aanvragen is uitgeput, gaat de aanvraag éénmaal in ongewijzigde vorm door naar de *ranking* van de volgende maand. U krijgt hierover bericht.

16. Projecten die ook dan te weinig punten halen voor de beschikbare premie, worden afgewezen. Hetzelfde project kan alleen opnieuw worden ingediend na verbetering van de aanvraag.

Uitvoering fondsenwerving in Nederland

17. Na goedkeuring van de projectaanvraag ontvangt u als PI een goedkeuringsbrief en een Samenwerkingsovereenkomst. Vanaf het moment van ondertekening en retour zenden van de Samenwerkings-overeenkomst, mag u geld werven voor het project onder naam en logo van Wilde Ganzen.

18. Na de goedkeuring gaat een termijn van 12 maanden in waarin het benodigde bedrag door de aanvrager moet zijn verzameld. Daarna worden de fondsenwervende acties afgesloten. Is het benodigde bedrag door de aanvrager niet verzameld, dan vervalt de premie geheel of ten dele. Dit is afhankelijk van de hoogte van het door het PI bijeengebrachte bedrag.

19. Als u belangrijke veranderingen doorvoert in uw uitvoering van de fondsenwerving zoals beschreven in het Fondsenwervings- en voorlichtingsplan, neem dan contact op met een Relatiebeheerder van Wilde Ganzen. Samen kunt u onderzoeken welke nieuwe kansen dit biedt.

20. Tijdens de fondsenwervende periode van het PI zal Wilde Ganzen het ingediende project gebruiken voor haar deel van de fondsenwerving. Onze premie aan u is mogelijk door onder andere de giften van donateurs, opbrengsten van uitzendingen op televisie, en fondsenwerving middels onze website. Hiervoor zal Wilde Ganzen in ieder geval foto's opvragen aan het PI.

Uitvoering ontwikkelingsproject

21. Wilde Ganzen maakt het benodigde bedrag over naar de rekening van de Projecteigenaar in het ontwikkelingsland. In overleg met het PI wordt bepaald op welk moment dat gebeurt. Bij uitzondering en onder bepaalde omstandigheden is overmaking naar het PI ook mogelijk.

22. Voor de uitvoering van het project is één jaar beschikbaar, gerekend vanaf de datum van de betaling van de eerste termijn aan de Projecteigenaar.

23. Als de Projecteigenaar in samenwerking met u als PI veranderingen doorvoert in de uitvoering van het project (zoals beschreven in het projectaanvraagformulier), neem dan contact op met de Projectmedewerker van Wilde Ganzen.

Rapportage

24. Binnen drie maanden na afloop van de projectperiode dient er door de Projecteigenaar een compleet inhoudelijk en financieel verslag ingediend te worden van het project (conform het format voor projectrapportage van Wilde Ganzen).

25. Binnen drie maanden na de laatste actie maakt het PI een verslag van de fondsenwerving en voorlichting (conform format voor actierapportage van Wilde Ganzen).

Vervolg

26. Het is mogelijk om meerdere projecten tegelijk in te dienen bij Wilde Ganzen. Een nieuw project kan ook ingediend worden terwijl een bestaand project nog loopt.